

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ДОСААФ России

С. Маев

« ___ » ноября 2011 г.

**Правила
организации подготовки учащихся и студентов Минобрнауки России
водительским специальностям в образовательных учреждениях
ДОСААФ России**

**(в соответствии с Соглашением между Министерством образования и
науки Российской Федерации и ДОСААФ России о предоставлении
субсидий из федерального бюджета на исполнение государственных задач,
предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации
от 28 ноября 2009 г. № 973)**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила устанавливают организационные основы подготовки учащихся и студентов Минобрнауки России водительским специальностям в образовательных учреждениях ДОСААФ России

1.2. Обучение учащихся и студентов Минобрнауки России (в дальнейшем – Группы учащихся Минобрнауки) водительским специальностям в образовательных учреждениях ДОСААФ России ведется в рамках подготовки специалистов массовых технических профессий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом ДОСААФ России, настоящими Правилами, Уставом образовательного учреждения, руководствами, инструкциями и наставлениями, изданными Центральным советом ДОСААФ России, касающимися учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России.

1.3. Руководство организацией и подготовкой Групп учащихся Минобрнауки осуществляется Советом регионального отделения и администрацией образовательного учреждения ДОСААФ России в соответствии со стоящими перед ними задачами.

Основные задачи совета регионального отделения:

взаимодействие с органами управления Минобрнауки субъектов Российской Федерации в вопросах подготовки Групп учащихся водительским специальностям;

осуществление контроля за состоянием учебно-материальной базы, определённой для проведения занятий в Группе учащихся Минобрнауки, уровнем профессиональной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения вождению, за организацией и ходом обучения в образовательном учреждении ДОСААФ России;

организация получения образовательными учреждениями элементов учебно-материальной базы, приобретённых за счёт средств федерального бюджета и контроль за их использованием по назначению;

определение порядка предоставления скидок, определённым категориям граждан;

представление сведений о результатах подготовки Групп учащихся Минобрнауки в аппарат ЦС ДОСААФ России.

Основные задачи администрации образовательного учреждения:

взаимодействие с муниципальными учреждениями Минобрнауки России по вопросам подготовки Групп учащихся водителем специальностям;

оборудование кабинетов подготовки Групп учащихся элементами учебно-материальной базы (мебелью, автотренажёрами, мультимедийными средствами обучения, учебными плакатами и др.) в соответствии с соответствующими требованиями;

организация учебного процесса в соответствии с требованиями руководящих документов ДОСААФ России и Минобрнауки России;

представление сведений о результатах подготовки Групп учащихся Минобрнауки в региональное отделение ДОСААФ России.

В соответствии с требованием Председателя ДОСААФ России по организации подготовки Групп учащихся Минобрнауки руководитель регионального отделения (заместители руководителя):

участвует в разработке совместных с органами управления Минобрнауки субъектов Российской Федерации проектов нормативных документов, регламентирующих организацию учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России;

осуществляет руководство образовательными учреждениями и отвечает за выполнение возложенных задач по обучению учащихся;

организует проверки образовательных учреждений с целью определения качества организации учебного процесса;

докладывает в аппарат ЦС ДОСААФ (Департамент профессионального образования) о результатах подготовки.

Руководитель образовательного учреждения (заместители руководителя) кроме обязанностей определённых в Уставе учреждения и в Руководстве по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России, в части касающейся обучения Групп учащихся Минобрнауки:

участвует в разработке и подписании совместных с муниципальными учреждениями Минобрнауки России договоров (соглашений) по вопросам подготовки Групп учащихся водительским специальностям;

лично контролирует поступление материальных и технических средств средств, выделенных для оборудования кабинетов и их соответствие техническому заданию (описанию);

организует работу администрации школы по проведению индивидуальных бесед с кандидатами на обучение;

направляет деятельность преподавательского состава в отношении группы учащихся на реализацию поставленных перед ним целей и задач;

заслушивает информацию и отчеты преподавателей и МПОВ о ходе подготовки группы учащихся;

решает проблемные вопросы приема, перевода и выпуска группы учащихся.

Руководители региональных отделений и образовательных учреждений ДОСААФ России выполняют в установленном порядке также другие возложенные на них задачи и обязанности, установленные настоящими Правилами и указаниями руководства Центрального аппарата ДОСААФ России.

1.4. Обучение водителей транспортных средств различных категории в образовательных учреждениях ДОСААФ России осуществляется по рабочим образовательным программам на основе Примерных программ подготовки

водителей транспортных средств различных категорий, утвержденных приказом Минобрнауки России.

1.5. Образовательное учреждение ДОСААФ России по обучению Групп учащихся Минобрнауки водительским специальностям руководствуется законодательными актами Российской Федерации, Руководством по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России, решениями педагогического совета образовательного учреждения ДОСААФ России и настоящим Типовым положением.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Обучение в Группе учащихся Минобрнауки осуществляется на основе Договора о предоставлении образовательных услуг между муниципальным общеобразовательным учреждением, образовательным учреждением ДОСААФ России и родителями (законными представителями обучаемого, в случае не достижения им совершеннолетия), с оплатой ими стоимости обучения.

2.2. Учебный год Группы учащихся Минобрнауки начинается с 1 сентября, а его продолжительность определяется в зависимости от созданных Групп учащихся Минобрнауки (образовательных учреждений среднего (полного) общего образования, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования) с учётом каникул.

2.3. Образовательные программы осваиваются в дневной и вечерней форме обучения в часы, не предусмотренные школьной компонентой учебного времени. Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ.

2.4. Продолжительность содержания подготовки обучения в группе определяются рабочими учебными программами, разрабатываемыми администрацией образовательного учреждения ДОСААФ России, с учетом возраста обучаемых.

2.5. Обучение Групп учащихся Минобрнауки по водительским специальностям осуществляется в автомобильных, технических, объединенных технических, морских, радиотехнических школах, спортивно-технических клубах, а также на курсах при местных организациях ДОСААФ России.

2.6. По заключенным Договорам (соглашением) о сотрудничестве с муниципальными образовательными учреждениями теоретическая часть образовательной программы может осваиваться на базе общеобразовательных школ, не в ущерб школьной программе с привлечением преподавательского состава ДОСААФ России.

2.7. Набор в Группу учащихся Минобрнауки определяется администрацией муниципального общеобразовательного учреждения по согласованию образовательным учреждением ДОСААФ России.

2.8. В Группу учащихся Минобрнауки принимаются граждане Российской Федерации, проходящие обучение в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, начального, среднего и высшего профессионального образования в возрасте от 16 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться водительским специальностям.

2.9. Для качественного обучения водительским специальностям образовательные учреждения ДОСААФ России должны иметь учебно-материальную базу, соответствующую требованиям нормативных документов и учебных программ, а также квалифицированный педагогический состав.

2.10. Задание на подготовку Групп учащихся Минобрнауки в образовательных учреждениях ДОСААФ России определяется Председателем ДОСААФ России (приложение 1).

2.11. Группа учащихся Минобрнауки формируются численностью 25-30 человек из одной общеобразовательной школы, колледжа, вуза и т.д. Допускается комплектование учащихся и студентов из разных учебных организаций в случае ограниченного количества обучающихся.

2.12. Зачисление учащихся на обучение, а также их отчисление и выпуск оформляется приказом по образовательному учреждению. В приказе о

формировании учебной группы перечисляются по фамильно (по алфавиту) обучаемые, а также назначаются преподаватели и мастера производственного обучения, закрепленные за группой, староста группы, устанавливают сроки начала и окончания обучения. Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению и экзаменам.

2.13. Совет Регионального отделения ДОСААФ России республик, краев и областей осуществляет руководство, контроль за организацией и проведением образовательного процесса, несёт ответственность за качество образования и выполнение плановых заданий по подготовке водителей различных категорий, из числа учащихся и студентов Минобрнауки России, принимает меры к обеспечению всем необходимым образовательных учреждений.

2.14. Теоретические занятия должны планироваться не более 2-3 часа по одному предмету в день. Время для обучения вождению мотоцикла или автомобиля, на одного обучаемого в день должно планироваться из расчета отработки одного упражнения в день, но не более 2 часов.

Для всех видов учебных занятий, кроме обучения вождению мотоцикла или автомобиля, учебный час устанавливается продолжительностью 45 мин.

Для обучения вождению мотоцикла или автомобиля учебный час – 60 мин., включая смену обучаемых, подведение итогов и оформление документации.

2.15. Обучение водительским специальностям в Группам обучаемых Минобрнауки в образовательных учреждениях ДОСААФ России проводится преподавателями и мастерами производственного обучения, которым принадлежит ведущая роль в их подготовке и воспитании.

Преподаватели и мастера производственного обучения несут ответственность за соблюдение дисциплины, правил и мер безопасности учащимися на занятиях, качество обучения и сдачи выпускных экзаменов, а также за подготовку к занятиям учебно-материальной базы и учебной техники, ее оснащенность, техническое состояние и сохранность.

2.16. Непосредственное руководство обучением в Группам обучаемых Минобрнауки осуществляют руководители образовательных учреждений ДОСААФ России, которые отвечают за успешное выполнение планов обучения, организацию учебно-воспитательного процесса и качество обучения.

3. Выпускные экзамены

3.1 Лица, получившие профессиональное образование по избранной профессии, сдают выпускные экзамены и аттестуются на предмет их подготовленности к самостоятельной работе по данной профессии, исходя из требований учебной программы.

Экзамены проводятся по экзаменационным билетам в сроки не позднее 10 дней после полного выполнения программы обучения.

К экзаменам допускаются учащиеся, закончившие полный курс обучения по утвержденной программе и получившие положительные итоговые оценки по всем предметам.

3.2. В состав экзаменационной комиссии входят председатель и не менее двух членов: преподаватель (мастер производственного обучения), проводивший занят в учебной группе, а также представитель муниципального общеобразовательного учреждения ДОСААФ России.

Председателем комиссии назначается один из заместителей начальника образовательного учреждения.

3.3. Теоретические экзамены проводятся в образовательных учреждениях ДОСААФ России, в соответствии с организационными указаниями программ обучения.

Экзамены по практическому вождению автотранспортных средств проводятся в два этапа:

первый – на закрытой для движения других транспортных средств площадке или автодроме;

второй - на испытательном маршруте в условиях реального дорожного движения.

Практический экзамен на получение прав на управление транспортным средством категории «А» проводится только на закрытой площадке или автодроме.

Прием экзаменов у граждан Российской Федерации, выдача и замена им водительских удостоверений при отсутствии регистрации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации осуществляется Государственной инспекцией БДД по месту их фактического проживания.

3.4. Результаты экзаменов оформляются протоколом экзаменационной комиссии, который подписывается председателем, членами комиссии, руководителем организации ДОСААФ России, проводящей обучение, скрепляется гербовой печатью и подлежит хранению в образовательном учреждении в течение – 5 лет, с последующей передачей в региональное отделение ДОСААФ России, где хранится 25 лет.

3.5. Лицам, сдавшим экзамены в образовательных учреждениях ДОСААФ России, выдаются свидетельства установленной формы, которые являются документами строгой отчетности, имеет серию, типографский порядковый номер и изготавливаются в централизованном порядке в соответствии с Инструкцией о порядке изготовления, снабжения, хранения и выдачи бланков свидетельств.

3.6. Лица, не сдавшие экзаменов в связи с болезнью или по другим причинам, допускаются к экзаменам с очередными группами или, как исключение, в индивидуальном порядке. Лица, получившие на выпускных экзаменах неудовлетворительные оценки, допускаются к сдаче экзаменов повторно после проведения дополнительной подготовки, но не раньше чем через 5 дней после первого экзамена.

3.7. В случае утраты свидетельства об окончании обучения в образовательных учреждениях ДОСААФ России последние выдают «Дубликат» на основании заявления и протокола экзаменационной комиссии.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Обучение водителей транспортных средств различных категорий, из числа учащихся и студентов Минобрнауки России осуществляется на платной основе. Исключение могут составлять обучаемые из числа воспитанников школ-интернатов, сирот и детей из неполных семей.

4.2. Размер платы за обучение специалистов определяется в соответствии с калькуляцией стоимости образовательных услуг, по учебным программам соответствующей специальности, с учетом гибкой системы скидок в Группях учащихся Минобрнауки.

4.3. Плата за обучение вносится по квитанции на текущий счет образовательного учреждения ДОСААФ России или в кассу с выдачей кассового чека (при наличии кассового аппарата, зарегистрированного установленным порядке в налоговом органе).

4.4. При прекращении обучения по уважительной причине, подтвержденной документально – призыв на военную службу, длительная болезнь, командировка, переезд в другой город (район) – неизрасходованная часть денег, внесенных за обучение, возвращается обучаемому решением начальника образовательного учреждения ДОСААФ России.

В случаях прекращения обучения по другим причинам внесенные за обучение деньги не возвращаются, в соответствии условиями, определенными договором.

4.5. При срыве занятий по практическому обучению вождению в соответствии с утвержденным графиком из-за неявки обучаемого без уважительной причины, последнему предоставляется обучение вождению по данному упражнению только за дополнительную плату в соответствии с размерами, определенными договором.

При невыполнении плана-графика прохождения учебной программы в предусмотренные программой сроки по вине образовательного учреждения

ДОСААФ России, проводящем обучение, производится за счет этого образовательного учреждения ДОСААФ России.

4.6. Расходование денежных средств на проведение учебной работы должно строго соответствовать утвержденной смете доходов и расходов.

4.7. Контроль за правильным расходованием денежных средств и материально-технических ресурсов осуществляют региональные отделения ДОСААФ России, в подчинении которых находятся образовательные учреждения ДОСААФ России, ведущие учебную работу, и контрольно-ревизионные комиссии в соответствии с Уставом ДОСААФ России и Положением о контрольно-ревизионных комиссиях ДОСААФ России.

5. Учебно-материальная база

5.1. Теоретические занятия с Группами учащихся осуществляется в специально оборудованных учебных классах по изучению ПДД и устройству автомобилей. Практические занятия – в тренажерных классах и на специально выделенной для этой цели техники.

5.3 Техника, предназначенная для обучения водителей транспортных средств различных категорий, из числа учащихся Минобрнауки, подлежит строгому учету в соответствии с действующими руководящими документами и должна использоваться только по своему целевому назначению.

5.4 Эксплуатация, обслуживание, ремонт и хранение учебной техники осуществляется в соответствии Инструкций, нормативных документов ЦС ДОСААФ России.

6. Ответность по обучению специалистов

6.1 Образовательные учреждения ДОСААФ России, осуществляющие подготовку водителей различных категорий, из числа учащихся Минобрнауки представляют соответствующим республиканским, краевым, областным

региональным отделениям ДОСААФ России сведения о результатах обучения, по формам и в сроки, устанавливаемые последними. Вместе с отчетом предоставляется пояснительная записка с анализом итогов учебной работы за истекший период, выполнение планового задания, качества обучения (в том числе сдача экзаменов в ГИБДД с первого раза по категориям водителей), состояния учебно-материальной базы, квалификации обучающего состава.

6.2 Республиканские, краевые, областные региональные отделения ДОСААФ России представляют Центральному совету ДОСААФ России по установленным формам и срокам отчеты о результатах обучения согласованные с органами управления Минобрнауки субъектов Российской Федерации.

Заместитель Председателя ДОСААФ России –
директор Департамента профессионального образования

В.Попов

« ____ » ноября 2011 г.

Задание
на подготовку учащихся и студентов Минобрнауки России
водительским специальностям в 201__ году

Наименование специальности	Количество автомобилей для обучения	Объём подготовки (чел.)
Балашихинская АШ		
Водитель категории «В»	4	150
Водитель категории «С»	1	30
Итого		180

Примерная форма договора между образовательным учреждением
ДОСААФ России и Минобрнауки России

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между Негосударственным образовательным учреждением
дополнительного профессионального образования

(наименование образовательного учреждения ДОСААФ России)

Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» и

(наименование образовательного учреждения Минобрнауки России)

от « » _____ 201 г.

г. _____

Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (*полное наименование ОУ ДОСААФ России*) Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России», именуемое в дальнейшем «*сокращ. наименование*», в лице начальника (*Фамилия, Имя, Отчество*), действующего на основании Устава, и в лице директора (*полное наименование ОУ Минобрнауки России*), именуемое в дальнейшем «*сокращ. наименование*», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность «Автошколы» и «Школы» по созданию необходимых условий для создания и организации учебно-воспитательного процесса в группах учащихся автомобильного направления (подготовка водителей).

1.2. Взаимоотношения Сторон по Договору регламентируются действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Договором.

2. Обязанности сторон

2.1. «Школа» обязуется:

2.1.1. Создать группу учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) из числа учащихся школы;

2.1.2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия для группы учащихся автомобильного направления (подготовка водителей);

2.1.3. Организовать прием в группу учащихся автомобильного направления (подготовка водителей);

2.1.4. Проводить на своей базе и своими специалистами общеобразовательную подготовку в соответствии с действующим учебным планом;

2.1.5. Назначить из числа своих специалистов классного руководителя который будет курировать вопросы жизнедеятельности группы учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) в период общеобразовательной подготовки и работать по общему плану и в тесном контакте с куратором группы автомобильного направления (подготовка водителей) назначенного «Автошколой»;

2.1.6. Не позднее 5 дней до начала занятий предоставить помещение (учебный класс, спортивный зал), соответствующее санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной безопасности, мебель для организации работы с группой учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) из расчета одновременного посещения не менее 15 человек.

2.1.7. Предоставить для организации работы с группой учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) необходимое оборудование, установка и размещение которого соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, нормам пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.1.8. Сообщать администрации «Автошколы» обо всех случаях травматизма с обучающимися в группе учащихся подготовки водителей во время занятий.

2.1.9. Участвовать в разработке совместного плана мероприятий по учебно-воспитательной работе в области патриотического воспитания учащихся;

2.1.10. Участвовать в финансировании мероприятий в соответствии с совместным планом мероприятий;

2.1.11. Осуществлять подготовку и проведение мероприятий в соответствии с совместным планом мероприятий;

2.2. «Автошкола» обязуется:

2.2.1. Содействовать в организации приема в группу учащихся автомобильного направления (подготовка водителей).

2.2.2. Проводить на базе «Школы» занятия специалистами «Автошколы», специальную подготовку группы учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) в соответствии с разработанными учебным планом и учебными программами.

2.2.3. Назначить из числа специалистов «Автошколы» куратора группы, который будет курировать вопросы жизнедеятельности профильной группы автомобильного направления (подготовка водителей) в период специальной подготовки и работать по общему плану и в тесном контакте с классным руководителем профильной группы автомобильного направления (подготовка водителей) назначенного «Школой».

2.2.4. Обеспечить подготовку в группе учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) необходимым оборудованием.

2.2.5. Согласовать со «Школой» расписание занятий в профильной группе автомобильного направления (подготовка водителей) и информировать «Школу» об изменениях.

2.2.6. Обеспечить обучение в группе учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) соответствующей методической и учебной литературой, подписными изданиями в пределах выделенных на эти цели средств.

2.2.7. Участвовать в разработке совместного плана мероприятий по учебно-воспитательной работе в области военно-патриотического воспитания учащихся;

2.2.8. Осуществлять подготовку и проведение мероприятий в соответствии с совместным планом мероприятий;

2.2.9. Информировать «Школу» о проводимых семинарах и конференциях, посвященных вопросам военно-патриотического воспитания граждан, мероприятиях по пропаганде патриотического воспитания;

3. Имущественная ответственность сторон

3.1. При расторжении договора «Школа» обязуется беспрепятственно вернуть «Автошколе» все использовавшиеся для работы с группой учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) оборудование.

3.2. Материальный ущерб, причиненный сторонам во время проведения занятий, подлежит возмещению по согласованию сторон, а при отсутствии такового, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Факт причинения материального ущерба «Школе» не может служить основанием для отказа в возврате материальных ценностей (оборудования) в случае расторжения или прекращения Договора.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

4.2. Договор вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.

5. Изменение условий Договора, его перезаключение, прекращение (расторжение)

5.1. Изменение условий Договора или его прекращение возможно на основании письменного соглашения сторон в любое время. Стороны не имеют права без письменного согласия другой стороны отказаться от исполнения принятых на себя в соответствии с данным Договором обязательств и изменить его условия.

5.2. Договор может быть перезаключен по соглашению сторон на новый срок. Решение о перезаключении оформляется дополнительным соглашением не позднее чем за два месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

5.3. Если по истечении срока действия Договора работа объединения не прекращается и ни одна из сторон не потребовала его прекращения, то действие Договора считается продолженным на тот же срок.

5.4. Договор может быть расторгнут по инициативе «Автошколы» до истечения срока его действия:

в случае невозможности обеспечить работу с группой учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) педагогическими кадрами;

в случае невыполнения «Школой» обязательств настоящего Договора;

5.5. Договор может быть расторгнут по инициативе «Школы» до истечения срока его действия в следующих случаях:

занятия в группе учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) наносят ущерб здоровью обучающихся.

работа с группой учащихся автомобильного направления (подготовка водителей) наносит существенный материальный ущерб имуществу «Школы».

5.6. Основанием для прекращения Договора служит письменное уведомление одной из сторон о намерении расторгнуть договор с указанием причин расторжения. О намерениях расторгнуть Договор стороны обязаны уведомить друг друга не позднее чем за 2 месяца до его расторжения.

6. Разрешение споров

6.1. В случае возникновения между сторонами спора, он подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров «Автошколы» и «Школы».

6.2. Если спор между сторонами не будет урегулирован, он подлежит урегулированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Недействительность какого-либо из положений настоящего договора не влечет за собой недействительности всего Договора.

7.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу и находящихся у каждой из сторон.

Юридические адреса сторон:

«Автошкола»
Начальник НОУ ДПО

«Школа»
Директор

(подпись)

(подпись)

_____ 20 ____ г.

_____ 20 ____ г.

Приложение 3

Примерная форма договора на оказание платных образовательных услуг по подготовке групп учащихся Минобрнауки России между образовательным учреждением ДОСААФ России, родителями (законными представителями) и несовершеннолетними детьми

ДОГОВОР № ____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Москва

" ____ " _____ 20_ г.

(наименование организации, учреждения)

на основании лицензии № _____, выданной _____

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с " ____ " _____ 200_ г. до " ____ " _____ 200_ г., и
свидетельства о государственной аккредитации № _____, выданного

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с " ____ " _____ 200_ г. до " ____ " _____ 200_ г.
в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

зарегистрированного _____,
(наименование зарегистрировавшего органа,

дата регистрации, регистрационный номер)

(далее - Исполнитель), с одной стороны, и _____
(Ф.И.О. и статус

законного представителя несовершеннолетнего)

(далее - Заказчик), и _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(далее - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий
договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение
 Потребителя по _____
 (указать уровень, ступень образования,

 направленность основных и/или дополнительных образовательных

 программ, виды образовательных услуг,

 форму реализации образовательной программы)

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе
 составляет _____.
 Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом
 (индивидуальным графиком) составляет _____.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана).

2.3. Потребитель вправе:
 обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении; получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
 пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
 пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
 принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом Исполнителя условия приема, в _____.
(наименование исполнителя)

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с

(Государственным

образовательным стандартом (указать реквизиты документа) и/или

учебным планом, годовым календарным учебным графиком

и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем)

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу Потребителю _____
_____ образца.

(указать документ государственного или иного)

3.6. Выдать Потребителю документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательной организации до завершения им обучения.

3.7. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 4.2. При зачислении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором _____, в сумме _____ рублей.
(указать период оплаты)
- 6.2. Оплата производится не позднее _____ за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.
Оплата услуг удостоверяется Исполнителем _____,
(указать документ)
подтверждающим оплату Заказчика .

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " _____ " _____ 200_ г.

Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель	Заказчик	Потребитель
_____	_____	_____
(полное наименование)	(Ф.И.О. /	(Ф.И.О.) полное наименование)
_____	_____	_____
(юридический адрес)	(адрес места жительства /	(адрес места жительства) юридический адрес)
_____	_____	_____
(банковские реквизиты)	(паспортные данные / банковские	(паспортные данные) реквизиты)
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)

М.П.